

UCHWAŁA NR 11/19/12/19

**Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego z dnia 19 grudnia 2019 r.
w sprawie zmian w treści statutów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół**

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1, art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

W statucie Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego w Gorzowie Wielkopolskim wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Organem prowadzącym Zespół Szkół jest Miasto Gorzów Wielkopolski, mający swoją siedzibę przy ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski.

2. Nadzór pedagogiczny sprawuje Lubuski Kurator Oświaty mający swoją siedzibę w Gorzowie Wielkopolskim.”;

2) w § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. VII Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego jest czteroletnią publiczną szkołą ponadpodstawową, która realizuje specjalistyczny etap szkolenia sportowego w pływaniu, piłce wodnej, kajakarstwie, wioślarstwie i lekkiej atletyce. W skład VII LOMS wchodzi oddziały mistrzostwa sportowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla absolwentów gimnazjum.”

3) w § 7 ust. 1 po pkt 8 dodaje się pkt 9 i 10 w brzmieniu:

„9) wzmacnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, narodowej, regionalnej i etnicznej;

10) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym.”;

4) w § 7 ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) prowadzenie nauki języków obcych nowożytnych;”;

5) w § 7 ust. 2 pkt 7 po lit. d dodaje się lit. e i f w brzmieniu:

„e) zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne,

f) zindywidualizowana ścieżka kształcenia”;

6) w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szkoła prowadzi doradztwo zawodowe dla uczniów, przez prowadzenie zaplanowanych i systematycznych działań mających na celu wspieranie uczniów w procesie podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych i zawodowych.”;

7) w § 10 po ust. 4 dodaje się ust. 5 – 7 w brzmieniu:

„5. Działania z zakresu doradztwa w klasach I-VI szkoły podstawowej obejmują orientację zawodową która ma na celu zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, kształtowanie

pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji oraz pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.

6. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w klasach VII i VIII i klasach liceum mają na celu wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

7. Na każdy rok szkolny w szkole opracowuje się program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.”;

8) w § 11 po ust. 1 dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„2. Innowacja może obejmować nauczanie jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, całą szkołę lub jej część (oddział, grupę, ciąg klas lub grup).

3. Rozpoczęcie innowacji jest możliwe po zapewnieniu przez szkołę odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych niezbędnych do realizacji planowanych działań innowacyjnych.”;

9) po § 11 dodaje się § 11a w brzmieniu:

„§ 11a. 1. W szkole mogą być prowadzone zajęcia eksperymentalne. Eksperymenty pedagogiczne są nowatorskie rozwiązania programowe, organizacyjne lub metodyczne mające na celu poprawę jakości pracy szkoły i efektywność kształcenia.

2. Eksperymenty mogą obejmować wszystkie lub wybrane zajęcia edukacyjne. Eksperyment może być wprowadzony w całej szkole lub w oddziale lub grupie.

3. Rozpoczęcie eksperymentu jest możliwe po zapewnieniu przez szkołę odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych, niezbędnych do realizacji planowanych działań eksperymentalnych.

4. Eksperymenty wymagające przyznanie szkole dodatkowych środków budżetowych, mogą być podjęte po wyrażeniu przez organ prowadzący szkołę pisemnej zgody na finansowanie planowanych działań.”;

10) w § 13 po ust. 1 dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„2. Do zadań pielęgniarki szkolnej należy:

1) Wykonywanie testów przesiewowych (pomiaru wzrostu i ciężaru ciała, bada wzrok, słuch, postawę ciała);

2) Pomaganie uczniom, którzy mają problemy zdrowotne:

a) w radzeniu sobie z chorobą lub niepełnosprawnością,

b) w utrzymaniu kondycji fizycznej i samopoczucia,

c) udziela porad dotyczących stylu życia, samoobserwacji i samoopieki;

3) Udziela pomocy w nagłych wypadkach;

4) Współpracuje z dyrektorem szkoły i nauczycielami w sprawach dotyczących bezpieczeństwa uczniów, żywienia, warunków higienicznych w szkole oraz edukacji zdrowotnej;

5) Prowadzi profilaktykę próchnicy.

3. Obecność pielęgniarki lub higienistki szkolnej zależy od liczby uczniów i planu lekcji.”;

11) w § 16 ust. 1 pkt 27 otrzymuje brzmienie:

„27) współpracuje z pielęgniarką szkolną albo innymi osobami (instytucjami) sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą;”;

12) w § 16 ust. 2 pkt 8 lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) podejmowanie uchwał w sprawach eksperymentów pedagogicznych, po zaopiniowaniu ich przez Radę Rodziców;”;

13) w § 16 ust. 2 pkt 8 lit. e otrzymuje brzmienie:

„e) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów (nie dotyczy uczniów objętych obowiązkiem szkolnym);”;

14) w § 18 usuwa się pkt 4, a pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) trzeci – klasy I – IV liceum ogólnokształcącego.”;

15) w § 19 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Szkolny zestaw programów nauczania oraz program wychowawczo-profilaktyczny szkoły tworzą spójną całość i muszą uwzględniać wszystkie wymagania opisane w podstawie programowej.”;

16) w § 19 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Arkusz organizacji szkoły określa w szczególności:

- 1) liczbę nauczycieli ogółem, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 2) imię, nazwisko, stopień awansu zawodowego i kwalifikacje poszczególnych nauczycieli oraz rodzaj prowadzonych przez nich zajęć, w tym liczbę godzin tych zajęć;
- 3) liczbę nauczycieli, o których mowa w art. 9d ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, w podziale na stopnie awansu zawodowego;
- 4) liczbę pracowników administracji i obsługi, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, oraz etatów przeliczeniowych;
- 5) liczbę pracowników ogółem, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze;
- 6) liczbę oddziałów poszczególnych klas;
- 7) liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach;
- 8) dla poszczególnych oddziałów:
 - a) tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym godzin zajęć prowadzonych w grupach,
 - b) tygodniowy wymiar godzin zajęć: religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie, języka mniejszości narodowej,
 - c) tygodniowy wymiar godzin zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych,

- d) wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
 - e) wymiar i przeznaczenie godzin, które organ prowadzący szkołę może dodatkowo przyznać w danym roku szkolnym na realizację zajęć edukacyjnych,
 - f) tygodniowy wymiar i przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły;
- 9) ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli;
- 10) liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz zajęć opiekuńczych i wychowawczych w internacie;
- 11) liczbę uczniów korzystających z opieki świetlicowej, liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz liczbę nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe;
- 12) liczbę godzin pracy biblioteki szkolnej.”;
- 17) w § 21 dodaje się ustęp 5 w brzmieniu:
- „5. W przypadkach uzasadnionych potrzebami organizacyjnymi szkoły, Dyrektor Szkoły może zdecydować o skróceniu do 30 minut wszystkich lub części zajęć edukacyjnych w danym dniu. O zamiarze skrócenia czasu trwania zajęć uczniowie i ich rodzice są powiadamiani przez wychowawców klas, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.”
- 18) w § 29 ust. 4 po pkt 26 dodaje się pkt 27 w brzmieniu:
- „27) doskonalenie zawodowe, zgodnie z potrzebami szkoły.”;
- 19) w § 29 ust. 5 pkt 2 lit. b otrzymuje brzmienie:
- „b) podczas obozu sportowego, organizowanego w czasie planowych zajęć edukacyjnych, organizują uczniom naukę własną, w wymiarze co najmniej 1 godziny dziennie, dostosowując czas jej trwania do potrzeb i możliwości uczniów oraz ich etapu edukacyjnego.”

§ 2.

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 11 wprowadza się następujące zmiany.

- 1) w § 12 dodaje się ust. 7, 8 i 9 w brzmieniu:
- „7. Informacje o uczniu przekazywane są wyłącznie rodzicom lub prawnym opiekunom. W uzasadnionych przypadkach (np. wyjazd rodziców za granicę), na podstawie pisemnego upoważnienia, informacje mogą być przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym. Rodzice lub prawni opiekunowie muszą wcześniej powiadomić o takiej sytuacji wychowawcę ucznia oraz Dyrektora Szkoły, a także przekazać pisemne upoważnienie do udzielania informacji o uczniu.
8. Wymagane przepisami prawa pisemne zgody rodziców, w szczególności dotyczące wyjazdu na wycieczki, udziału w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, udzielane są przez

oboje rodziców (opiekunów prawnych). Wyjątkowo, w przypadku opisanym w ust. 7, zgoda może być udzielona przez jednego rodzica (opiekuna prawnego), na podstawie upoważnienia, o którym mowa w ust. 7.

9. W przypadku ograniczenia władzy rodzicielskiej jednego z rodziców, szkoła przekazuje informacje o uczniu oraz wymaga zgody rodzica na działania opisane w ust. 8, w zakresie ustanowionym orzeczeniem sądu. Rodzic sprawujący pełną władzę rodzicielską jest obowiązany do przedłożenia powyższego orzeczenia do wglądu wychowawcy klasy.”

2) w § 37 ust. 1 – 3 otrzymują brzmienie:

„1. PRACA KLASOWA – waga 3 – godzinna, pisemna forma sprawdzania wiedzy obejmująca wiedzę i umiejętności z materiału całego działu, rozdziału, zagadnienia tematycznego oraz praca literacka z języka polskiego i wypowiedź pisemna z języka obcego.

2. KARTKÓWKA – waga 2 – krótka, maksymalnie 15 minutowa, pisemna forma sprawdzania wiedzy obejmująca materiał do trzech tematów lekcyjnych wstecz. Kartkówka jest niezapowiedzianą formą sprawdzania wiedzy. Dopuszcza się zapowiedzenie kartkówki przez nauczyciela.

3. SPRAWDZIAN UMIEJĘTNOŚCI PRZEDMIOTOWYCH – waga 3 – 15 -20 minutowa pisemna forma sprawdzania wiedzy dotycząca umiejętności związanych ze specyfiką przedmiotu (np. znajomość mapy, wzorów, zapisu reakcji, chemicznych, czytanie ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, przekształcanie wzorów itp.) Sprawdzan umiejętności przedmiotowych nie może być sprawdzianem obejmującym wszystkie umiejętności i wiedzę z danego działu.”

3) w § 37 po ust. 15 dodaje się ust. 16 w brzmieniu:

„16. Podczas wszystkich pisemnych form sprawdzania wiedzy uczeń jest zobowiązany używać długopisu lub pióra z czarnym lub niebieskim atramentem. Niedozwolone jest stosowanie korektorów oraz długopisów ścieralnych. Ma to na celu wdrażanie ucznia do pisania testów zgodnego z wymaganiami przeprowadzania egzaminów zewnętrznych.”

4) w § 39 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uczeń, który uzyskał śródroczną ocenę niedostateczną, zobowiązany jest do uzupełnienia braków z danego przedmiotu w terminie oraz zakresie ustalonym przez nauczyciela. Niewywiązanie się z tego obowiązku może skutkować klasyfikacyjną oceną niedostateczną z danego przedmiotu.”

5) w § 51 po ust. 5 dodaje się ust. 6 i ust. 7 w brzmieniu:

„6. Ucznia obowiązuje całkowity zakaz stosowania używek, w szczególności: papierosów, papierosów elektronicznych, alkoholu oraz wszelkich środków odurzających zarówno w szkole jak i poza nią.

7. Uczeń ma obowiązek przebywać na terenie szkoły od momentu przybycia na pierwsze zajęcia w szkole aż do chwili ich ukończenia.”

§ 3.

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 3 Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Sportowymi wprowadza się następujące zmiany.

1) w § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szkoła Podstawowa Mistrzostwa Sportowego w Gorzowie Wielkopolskim jest publiczną szkołą podstawową.”

2) w § 2 wykreśla się ust. 7;

3) w § 3 ust. 2 wykreśla się pkt 3;

4) w § 10 wykreśla się ust. 4;

5) w § 14 dodaje się ust. 7, 8 i 9 w brzmieniu:

„7. Informacje o uczniu przekazywane są wyłącznie rodzicom lub prawnym opiekunom. W uzasadnionych przypadkach (np. wyjazd rodziców za granicę), na podstawie pisemnego upoważnienia, informacje mogą być przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym. Rodzice lub prawni opiekunowie muszą wcześniej powiadomić o takiej sytuacji wychowawcę ucznia oraz Dyrektora Szkoły, a także przekazać pisemne upoważnienie do udzielania informacji o uczniu.

8. Wymagane przepisami prawa pisemne zgody rodziców, w szczególności dotyczące wyjazdu na wycieczki, udziału w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, udzielane są przez oboje rodziców (opiekunów prawnych). Wyjątkowo, w przypadku opisanym w ust. 7, zgoda może być udzielona przez jednego rodzica (opiekuna prawnego), na podstawie upoważnienia, o którym mowa w ust. 7.

9. W przypadku ograniczenia władzy rodzicielskiej jednego z rodziców, szkoła przekazuje informacje o uczniu oraz wymaga zgody rodzica na działania opisane w ust. 8, w zakresie ustanowionym orzeczeniem sądu. Rodzic sprawujący pełną władzę rodzicielską jest obowiązany do przedłożenia powyższego orzeczenia do wglądu wychowawcy klasy.”

6) w § 28 po ust. 12 wprowadza się ust. 12a w brzmieniu:

„12a. Opinię, o której mowa w ust. 12, nauczyciel trener przedstawia w formie pisemnej rodzicom ucznia i Dyrektorowi Szkoły w terminie 30 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej w danym półroczu”.

7) w § 40 ust. 1 – 3 otrzymują brzmienie:

„1. PRACA KLASOWA – waga 3 – godzinna, pisemna forma sprawdzania wiedzy obejmująca wiedzę i umiejętności z materiału całego działu, rozdziału, zagadnienia tematycznego oraz praca literacka z języka polskiego i wypowiedź pisemna z języka obcego.

2. KARTKÓWKA – waga 2 – krótka, maksymalnie 15 minutowa, pisemna forma sprawdzania wiedzy obejmująca materiał do trzech tematów lekcyjnych wstecz. Kartkówka jest niezapowiedzianą formą sprawdzania wiedzy. Dopuszcza się zapowiedzenie kartkówki przez nauczyciela.

3. SPRAWDZIAN UMIEJĘTNOŚCI PRZEDMIOTOWYCH – waga 3 – 15 -20 minutowa pisemna forma sprawdzania wiedzy dotycząca umiejętności związanych ze specyfiką przedmiotu (np. znajomość mapy, wzorów, zapisu reakcji, chemicznych, czytanie ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, przekształcanie wzorów itp.) Sprawdzian umiejętności przedmiotowych nie może być sprawdzianem obejmującym wszystkie umiejętności i wiedzę z danego działu.”

8) w § 40 po ust. 15 dodaje się ust. 16 w brzmieniu:

„16. Podczas wszystkich pisemnych form sprawdzania wiedzy uczeń jest zobowiązany używać długopisu lub pióra z czarnym lub niebieskim atramentem. Niedozwolone jest stosowanie korektorów oraz długopisów ścieralnych. Ma to na celu wdrażanie ucznia do pisanie testów zgodnego z wymaganiami przeprowadzania egzaminów zewnętrznych.”

9) w § 42 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uczeń, który uzyskał śródroczną ocenę niedostateczną, zobowiązany jest do uzupełnienia braków z danego przedmiotu w terminie oraz zakresie ustalonym przez nauczyciela. Niewywiązanie się z tego obowiązku może skutkować klasyfikacyjną oceną niedostateczną z danego przedmiotu.”

10) § 48 wykreśla się;

11) § 49 wykreśla się;

12) w § 54 wykreśla się ust. 5, ust. 13, ust. 16, ust. 17;

13) w § 56 po ust. 5 dodaje się ust. 6 i ust. 7 w brzmieniu:

„6. Ucznia obowiązuje całkowity zakaz stosowania używek, w szczególności: papierosów, papierosów elektronicznych, alkoholu oraz wszelkich środków odurzających zarówno w szkole jak i poza nią.

7. Uczeń ma obowiązek przebywać na terenie szkoły od momentu przybycia na pierwsze zajęcia w szkole aż do chwili ich ukończenia.”

§ 4.

W Statucie VII Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego wprowadza się następujące zmiany.

1) w § 9 dodaje się ust. 7, 8 i 9 w brzmieniu:

„7. Informacje o uczniu przekazywane są wyłącznie rodzicom lub prawnym opiekunom. W uzasadnionych przypadkach (np. wyjazd rodziców za granicę), na podstawie pisemnego upoważnienia, informacje mogą być przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym. Rodzice lub prawni opiekunowie muszą wcześniej powiadomić o takiej sytuacji wychowawcę ucznia oraz Dyrektora Szkoły, a także przekazać pisemne upoważnienie do udzielania informacji o uczniu.

8. Wymagane przepisami prawa pisemne zgody rodziców, w szczególności dotyczące wyjazdu na wycieczki, udziału w zajęciach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, udzielane są przez

oboje rodziców (opiekunów prawnych). Wyjątkowo, w przypadku opisanym w ust. 7, zgoda może być udzielona przez jednego rodzica (opiekuna prawnego), na podstawie upoważnienia, o którym mowa w ust. 7.

9. W przypadku ograniczenia władzy rodzicielskiej jednego z rodziców, szkoła przekazuje informacje o uczniu oraz wymaga zgody rodzica na działania opisane w ust. 8, w zakresie ustanowionym orzeczeniem sądu. Rodzic sprawujący pełną władzę rodzicielską jest obowiązany do przedłożenia powyższego orzeczenia do wglądu wychowawcy klasy.”

2) § 23. ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W oddziale mistrzostwa sportowego są prowadzone zajęcia sportowe obejmujące szkolenie sportowe w jednym lub kilku dyscyplinach sportowych, w czterech kolejnych klasach Szkoły.”

3) w § 23 po ust. 1 wprowadza się ust. 1a o treści:

„1a. W oddziale mistrzostwa sportowego, trzyletniego liceum ogólnokształcącego, są prowadzone zajęcia sportowe obejmujące szkolenie sportowe w jednym lub kilku dyscyplinach sportowych, w trzech kolejnych klasach Szkoły.”

4) w § 23 po ust. 9 wprowadza się ust. 9a o treści:

„9a. Opinię, o której mowa w ust. 9, nauczyciel trener przedstawia w formie pisemnej rodzicom ucznia i Dyrektorowi Szkoły w terminie 30 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej w danym półroczu”.

5) § 33. ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. SPRAWDZIAN UMIEJĘTNOŚCI PRZEDMIOTOWYCH – waga 3 – 15-20 minutowa pisemna forma sprawdzania wiedzy dotycząca umiejętności związanych ze specyfiką przedmiotu (np. znajomość mapy, wzorów, zapisu reakcji, chemicznych, czytanie ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, przekształcanie wzorów itp.). Sprawdzian umiejętności przedmiotowych nie może być sprawdzianem obejmującym wszystkie umiejętności i wiedzę z danego działu.”

6) § 35. ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uczeń, który uzyskał śródroczną ocenę niedostateczną, zobowiązany jest do uzupełnienia braków z danego przedmiotu w terminie oraz zakresie ustalonym przez nauczyciela. Niewywiązanie się z tego obowiązku może skutkować klasyfikacyjną oceną niedostateczną z danego przedmiotu.”

7) § 40 otrzymuje brzmienie:

„§ 40. Egzamin maturalny.

1. Egzamin maturalny, będący formą oceny poziomu wykształcenia ogólnego, sprawdza, w jakim stopniu absolwent spełnia wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego.

2. Egzamin maturalny jest przeprowadzany z przedmiotów obowiązkowych oraz przedmiotów

dotatkowych i składa się z części ustnej oraz części pisemnej.

3. Egzamin maturalny obejmuje w części ustnej: język polski, język obcy nowożytny. W części pisemnej: język polski, język obcy nowożytny, matematyka i jeden przedmiot wybrany przez absolwenta spośród przedmiotów ujętych w podstawie programowej.
4. Absolwent ma obowiązek przystąpić do części pisemnej egzaminu maturalnego z jednego przedmiotu dodatkowego.
5. Wybór przedmiotu zdawanego na egzaminie maturalnym nie jest zależny od przedmiotów nauczanych w tej szkole w zakresie rozszerzonym.
6. Egzamin maturalny z przedmiotów dodatkowych zdawany jest na poziomie rozszerzonym.
7. Absolwenci ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu maturalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych absolwenta na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych są zwolnieni z egzaminu maturalnego z danego przedmiotu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty.
9. Zdający, który zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego, składa pisemną deklarację dotyczącą wyboru: zdawanych przedmiotów, poziomu egzaminu, tematu z języka polskiego, środowiska komputerowego, języka z egzaminu w części pisemnej.
10. Zdający zdał egzamin maturalny jeśli w części ustnej i części pisemnej z każdego przedmiotu obowiązkowego i jednego przedmiotu dodatkowego otrzymał co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania z egzaminu z danego przedmiotu.
11. Arkusze egzaminacyjne sprawdzają i oceniają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej.
12. Dokumentację części ustnej egzaminu maturalnego przechowuje szkoła przez okres pięciu lat.
13. Arkusze egzaminacyjne, w tym karty odpowiedzi, przechowuje komisja okręgowa przez okres sześciu miesięcy.
14. Dokumentację egzaminu maturalnego przechowuje się według zasad określonych w odrębnych przepisach.
15. Szczegóły dotyczące przeprowadzania egzaminu maturalnego zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.

8) Po § 40 dodaje się § 40a w brzmieniu:

„§ 40a. Egzamin maturalny dla absolwentów trzyletniego liceum ogólnokształcącego.

1. Egzamin maturalny, będący formą oceny poziomu wykształcenia ogólnego, sprawdza, w jakim stopniu absolwent spełnia wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego.

2. Egzamin maturalny jest przeprowadzany z przedmiotów obowiązkowych oraz przedmiotów dodatkowych i składa się z części ustnej oraz części pisemnej.
3. Egzamin maturalny obejmuje w części ustnej: język polski, język obcy nowożytny. W części pisemnej: język polski, język obcy nowożytny, matematyka i jeden przedmiot wybrany przez absolwenta spośród przedmiotów ujętych w podstawie programowej.
4. Absolwent ma obowiązek przystąpić do części pisemnej egzaminu maturalnego z jednego przedmiotu dodatkowego i nie więcej niż pięciu przedmiotów dodatkowych.
5. Wybór przedmiotu zdawanego na egzaminie maturalnym nie jest zależny od typu szkoły, do której uczęszczał absolwent, ani od przedmiotów nauczanych w tej szkole w zakresie rozszerzonym.
6. Egzamin maturalny z przedmiotów dodatkowych zdawany jest na poziomie rozszerzonym.
7. Nie ustala się progu zdawalności dla przedmiotu dodatkowego.
8. Absolwenci ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu maturalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych absolwenta na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
9. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych są zwolnieni z egzaminu maturalnego z danego przedmiotu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty.
10. Zdający, który zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego, składa pisemną deklarację dotyczącą wyboru: zdawanych przedmiotów, poziomu egzaminu, tematu z języka polskiego, środowiska komputerowego, języka z egzaminu w części pisemnej.
11. Zdający zdał egzamin maturalny jeśli w części ustnej i części pisemnej z każdego przedmiotu obowiązkowego otrzymał co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania z egzaminu z danego przedmiotu.
12. Arkusze egzaminacyjne sprawdzają i oceniają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej.
13. Dokumentację części ustnej egzaminu maturalnego przechowuje szkoła przez okres pięciu lat.
14. Arkusze egzaminacyjne, w tym karty odpowiedzi, przechowuje komisja okręgowa przez okres sześciu miesięcy.
15. Dokumentację egzaminu maturalnego przechowuje się według zasad określonych w odrębnych przepisach.
16. Szczegóły dotyczące przeprowadzania egzaminu maturalnego zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.

9) § 43 ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Nieobecność ucznia w Szkole jest usprawiedliwiana przez wychowawcę klasy na pisemny

wniosek rodzica przesłany za pośrednictwem dziennika elektronicznego lub na podstawie zaświadczenia lekarskiego przedstawionego przez pełnoletniego ucznia, w terminie 5 dni roboczych po ustaniu nieobecności, przy czym pierwszym dniem jest dzień powrotu ucznia do szkoły.”

10) § 45 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Uczeń, który nie spełnia warunków opisanych w ust. 8 nie kończy szkoły i w następnym roku szkolnym powtarza ostatnią klasę.”

§ 5.

Zobowiązuje się dyrektora do opracowania i opublikowania jednolitego tekstu statutu w terminie do 15 marca 2020 r..

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ MISTRZOSTWA SPORTOWEGO
Katarzyna Piechoła